Programme de Formation

Conduite de l'audit qualité interne (réf : FA_QUA01)

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Responsables et techniciens service qualité. Futurs auditeurs internes du système de management de la qualité.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les points-clés d'un processus d'audit interne
- Utiliser les techniques de communication en audit interne
- Identifier les actions permettant de préparer conduite et conclure un audit interne
- Transférer de manière pratique lors de la réalisation d'un audit dans une entreprise agroalimentaire

Description

L'audit interne est bien plus qu'un simple contrôle : c'est un véritable levier de performance ! A travers une analyse rigoureuse et structurée, il garantit la conformité de votre système de management de la qualité tout en mesurant concrètement l'atteinte de vos objectifs.

Cette formation vous permettra de maîtriser les étapes clés d'un audit interne, de développer des techniques de communication efficaces, de préparer, de conduire et de conclure vos audits avec assurance, tout en vous exerçant concrètement à travers un cas réel en entreprise.

Contenu :

THÉORIE

- Définitions et objectifs de l'audit
  - Approche processus et amélioration continue
  - Place de l'audit interne dans le système de management de la qualité
  - Lien avec les référentiels de l'entreprise (IFS, BRC, ISO, AIB…)

- Méthodologie de l'audit interne
  - Les activités d'audit selon l'ISO 19011
  - Passage en revue des activités, du déclenchement au suivi de l'audit interne
  - Les supports documentaires

- La communication, interactions entre auditeur et audités
  - Mener un audit générateur de progression et de motivation
  - Comprendre les mécanismes de la communication pour concilier "rigueur de l'audit" et

"respect de l'audité"
- Techniques de questionnement et principes de communication pour obtenir la collaboration de l'audité
- Ouverture, entretien et clôture d'audit dans un esprit mobilisateur

PRATIQUE

- Préparation des audits réalisés en entreprise d'accueil
  - Etude des documents (fiche processus, procédure, indicateur)
  - Elaboration du support d'audit
  - Mise au point de la stratégie d'entretien
  - Préparation des supports d'audit

- Réalisation d'audits en entreprise d'accueil
  - Réunion d'ouverture
  - Pratique de l'audit : prise de notes, recueil des preuves d'audit
  - Débriefing à chaud

- Réunion de clôture
  - Formulation des points forts, des écarts, des axes d'amélioration en présence des audités (si possible)
  - Rédaction des rapports d'audit qui seront adressés à l'entreprise d'accueil

- Conclusion

Prérequis

Cette formation est accessible sans prérequis

Modalités pédagogiques

Stage interactif alternant exposés illustrés d'un support documentaire et séances de travaux dirigés en sous-groupes. Préparation et réalisation d'audits en binômes ou en trinômes dans une entreprise agroalimentaire.

Modalités d'évaluation et de suivi

- Evaluation finale des connaissances par écrit
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation

Informations sur l'accessibilité

Pour tout besoin d'adaptation de la formation lié à une situation de handicap ou toutes autres situations personnelles, merci de nous en informer avant inscription afin d'étudier ensemble les mesures nécessaires : handicap.formation@adria.fr